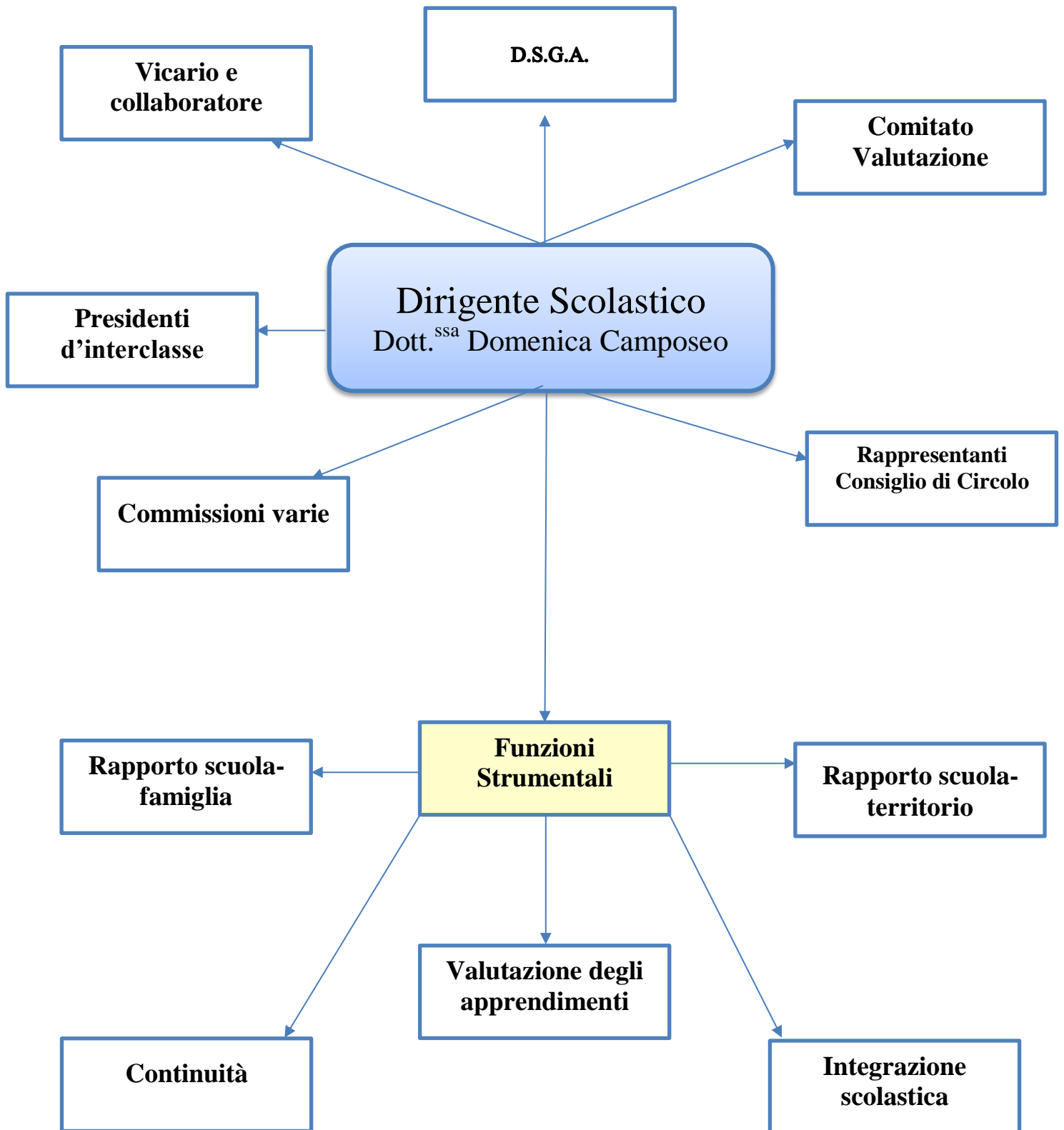


Staff di direzione





UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Scuola Primaria Statale "Alcide De Gasperi"

Via A. De Gasperi, 13 - Telefono e fax 080.4793318

E-Mail: baee14508@istruzione.it

Noicàttaro (BA)

Staff di direzione Ruoli e funzioni

Dirigente Scolastico	<p>Dirige la scuola nella sua organizzazione complessiva;</p> <p>Assicura:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ il funzionamento dell'unità scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formativa ▪ la gestione unitaria ▪ la direzione, il coordinamento, la valorizzazione delle risorse umane <p>Promuove:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ l'autonomia sul piano gestionale e didattico ▪ l'esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati <p>E' responsabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ della gestione delle risorse finanziarie, strumentali e dei risultati del servizio ▪ della sicurezza nei luoghi di lavoro ▪ emana l'atto di indirizzo.
Direttore Servizi Amm.vi	Responsabile del settore amministrativo.
Ins.Vicario	Collabora con il Dirigente nella gestione e organizzazione funzionale ed è segretario del Collegio dei Docenti.
Ins. Collaboratore	Collabora con il Dirigente
Presidenti Consigli d'interclasse	Fanno da ponte fra il Dirigente e i docenti delle classi parallele, hanno la delega a presiedere i consigli d'interclasse.

**Funzione
strumentale**

**Area n°1
Area n° 2**

- Aggiorna il **POF** ed elabora il **P.T.O.F triennale**.
- Coordina le attività del piano dell'offerta formativa.
- Coordina la progettazione curricolare.
- Valuta le attività del POF.
- Coordina i rapporti Scuola-Famiglia.
- Gestisce gli spazi per i progetti extracurricolari e per i laboratori.
- Stimola la partecipazione a concorsi nazionali e non.
- Raccoglie materiali progettuali per una proficua trasferibilità interna.
- Analizza i bisogni formativi e gestisce il piano di formazione e di aggiornamento.
- Accoglie i nuovi docenti e cura il coordinamento dei tirocinanti presso la nostra scuola.
- Coordina le attività extracurricolari.
- Coordina e gestisce le attività di continuità.
- Coordina le attività di compensazione, integrazione e recupero.
- Coordina le attività di doposcuola fornite dal territorio. Gestisce e aggiorna il sito web della nostra scuola.
- Coordina le attività di raccordo tra insegnanti di sostegno
- Gestione dell'aula Magna.
- Gestione dei sussidi didattici e del laboratorio scientifico, multimediale1- 2 e Linguistico.
- Coordina le attività di sostegno.
- Coordina le attività relative al servizio civile volontario, di tirocinio.
- Coordina le attività relative al Presidio del Libro.
- Coordina le attività relative al Progetto E- Twinning.
- Coordina le attività relative alla partecipazione ai giochi studenteschi.
- Coordina le attività relative alla partecipazione delle scolaresche ai vari concorsi/iniziative.

Docenti

Svolgono la funzione dell'insegnamento e adempiono agli obblighi connessi con tale funzione.

Consiglio di Circolo

Definisce gli indirizzi generali per le attività della scuola e le scelte di gestione e amministrazione.
Adotta il POF elaborato su indicazioni del Collegio dei Docenti.

**Comitato di
Valutazione**

Comma 129 Legge 107/2015